

Správa o hospodárení za rok 2022

(Poznámky k 31.12.2022)

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4. 2004, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava- Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	36063983
DIČ	2021636430
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Bc. Zuzana Burgerová – riaditeľka školy		
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Viera Šmičková – zástupkyňa Jarmila Megová – vedúca ZŠS		
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia	zamestnanci	počet	riadiaci
	MŠ	13	2
	ZŠS	3,75	0,75
	SPOLU:	16,1	2,75
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. príloha		

3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.09.2022

Počet detí	102
Počet tried	5

4. Informácie o počte stravíkov v zariadení školského stravovania

Počet detí	100
Zamestnanci MŠ	10
Zamestnanci ZŠS	3
Zamestnanci spolu:	13

5. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so ZR bola v roku 2022 veľmi dobrá. Rodičia finančne podporovali edukačný proces a prispievali tiež na prevádzku zariadenia, podľa našich požiadaviek. Priebežne nám pomáhali s údržbou elektroniky i ostatného vybavenia školy. S pomocou rodičov sa nám podarilo získať aj 2% z daní ktoré boli použité na:

Prehľad najväčších investícií ZR:

Výška finančných prostriedkov	Účel ich použitia
1900 €	Kultúrne podujatia (divadlá, koncerty, rôzne vystúpenia..)
3500€	Pomôcky (výtvarné , didaktické, športové...)
500€	Mydlá do dávkovačov

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

d) Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou

e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

g) Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

j) Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

k) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	227.992,43
Budovy, stavby	1.277.482,41
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	37.752,81

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Záväzky

1. Pohľadávky – tabuľka č.4

2. Rezervy – tabuľka č.7

3. Záväzky – tabuľka č. 8

Čl. V

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	55.109,18	771 111 01
	Učebné pomôcky	402,61	771 111 04
	Hračky	169,28	771 111 05
	Video pomôcky	171,-	771 111 07
	Učiteľská knižnica	1.079,70	771 111 08
	Detská knižnica	408,12	771 111 09
	Odevy	5.920,70	771 111 11
ZŠS	DDHM	13.886,06	771 8 1 01
	OTE nad 100,-	2.202,93	771 8 1 02
	Odevy do 100,-	0,-	771 8 1 10
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	79.349,58	771

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 14.12.2021 uznesením číslo UZN 462/14/12/21/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
Prenesené kompetencie	6.532,-	20.441,-
Originálne kompetencie	303.761,-	272.454,-
Materská škola	240.638,-	221.261,-
Zariadenie školského stravovania	63.123,-	51.193,-
Vlastné príjmy MŠ	24.700,-	28.620,84
Poplatky rodičov	23.500,-	26.636,84
Služby	1.200,-	1.984,-
Vlastné príjmy ZŠS	53.200,-	29.338,65
Réžia	8.200,-	8.224,-
Stravné	45.000,-	21.114,65
ZŠS-dotácia na stravu	0,-	2.213,78
C E L K O M:	388.193,-	353.068,27

- Prenesené kompetencie

Výška príspevku na prenesené kompetencie MŠ stúpla v roku 2022 zo 14,934 € (15% zo životného minima) na 43,5575 € (43,75 % životného minima) na jedno dieťa na mesiac. Tieto účelovo viazané finančné prostriedky boli použité na zakúpenie učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a všeobecný materiál, na hracie prvky na školský dvor a na odmeny a školenia zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré si plnia povinné predprimárne vzdelávanie.

- Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval úhradu miezd, odvodov, nákup najnutnejšieho materiálu a služieb. Tieto finančné prostriedky boli použité na zakúpenie najnutnejšieho materiálu aj pre ZŠS.

- Vlastné príjmy

Počas celého roka 2022 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie hlavne na úhradu faktúr za energie servis a opravu tlačiarňí, administráciu IS, pranie a žehlenie, PZS a BOZP, licencie pre elektronické služby a nákup vysávačov.

- Výdavky

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2022 je počítačová zostava Čerpanie rozpočtu k 31.12.2022, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

Čl. VII **Iné skutočnosti**

Rok 2022 hodnotím z hľadiska hospodárenia ako dobrý. Mali sme dostatok finančných prostriedkov na úhradu zmluvných faktúr, nákup učebných pomôcok a školských potrieb. Z MČ Rača nám boli zakúpené a namontované klimatizácie do horných tried a spální, boli nainštalované sieťky na okná v detských spálňach a opravené poškodené žalúzie v triedach. V spolupráci s rodičmi sme zorganizovali kultúrne podujatia – divadielka, koncerty..., zber papiera a podobne.

V roku 2023 by bolo potrebné :

- Výmena šatňových skriniek do dvoch šatní
- Oprava malej bránky pre vstup do školského areálu

V Bratislave, dňa 15.02. 2023

Lýdia Csomorová
 EO-referát ekonomických činností RO

Bc. Zuzana Burgerová
 riaditeľka školy

Organizačné členenie

Pedagogický úsek

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Zástupca riaditeľa

Učiteľky

Hospodársko-správny úsek

Školníčka

Upratovačky

Úsek školského stravovania

Vedúca zariadenia školského zariadenia

Vedúca kuchárka

Pomocné kuchárky