

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy , Pri Šajbách 22A
za školský rok 2020/2021

Predkladá:

Bc. Zuzana Burgerová
riaditeľ MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ dňa : 23.8.2021

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Mestská časť Bratislava - Rača

s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava
za školský rok 2020/2021

Viera Šmičková
predseda Rady školy
pri MŠ Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava

Stanovisko zriaďovateľa:

obec : Mestská časť Bratislava - Rača

s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava
za školský rok 2020/2021



.....
za zriaďovateľa

Východiská a podklady:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ustanoví všeobecne záväzným právnym predpisom podľa § 14 ods. 5 písm. d) zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov podrobnosti o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Správa je vypracovaná v súlade s Vyhláškou Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 Z. z. zo 18.12.2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy, Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava, za školský rok 2020/2021.

I. (§2 ods.1)

a) Základné identifikačné údaje o škole (§ 2ods. 1 písm. a) 1-5) :

| | |
|--------------------------------|---|
| 1. Názov školy: | Materská škola Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava |
| 2. Adresa školy: | Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava |
| 3. Telefónne číslo. : | 0911940648 |
| 4. Webové sídlo : | www.msstonozka.sk |
| 5. Adresa elektronickej pošty: | skolka@msstonozka.sk |

Vedúci zamestnanci školy (§ 2ods. 1 písm. a) 6):

| | |
|-----------------------------|-----------------------|
| Riaditeľka MŠ: | Bc. Zuzana Burgerová |
| Zástupkyňa riaditeľky MŠ : | Mgr. Zdenka Halčinová |
| Vedúca ŠJ: | Jarmila Megová |
| Vedúca MZ: (ak je zriadené) | Gabriela Krištofičová |

Rada školy (§ 2ods. 1 písm. a) 7):

Rada školy pri MŠ Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Funkčným obdobím rady školy sú 4 roky.

| | |
|-----------------------|------------|
| Dátum ustanovenia RŠ: | 18.04.2018 |
| Počet členov: | 7 |

Členovia rady školy:

| | |
|---|---------------------------|
| predseda RŠ | Viera Šmičková |
| pedagogický zamestnanec | |
| nepedagogický zamestnanec | Lucia Pronajová |
| | Mgr. Helena Gábliková |
| | Marta Grobarčíková |
| delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača | Doc. Ing. Radko Tiňo, PhD |
| | Dominik Vrba |
| | Ing. Miloslav Jošt |

b) Údaje o zriaďovateli (§ 2ods. 1 písm. b) 1-4):

| | |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1. názov zriaďovateľa | MČ Bratislava-Rača |
| 2. adresa zriaďovateľa | Kubačova 21, Bratislava-Rača |
| 3. telefónne číslo | 02/49112411 |
| 4. adresa elektronickej pošty | info@raca.sk |

c) Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2020/2021:

| | |
|----------------------|-----------------------|
| počet zasadnutí RŠ | 1 |
| dátumy zasadnutí RŠ | 3.6.2021 |
| prijaté uznesenia RŠ | - Zvolený predseda RŠ |

Bolo jediné zasadnutie v roku 2021, z dôvodu nepriaznivej epidemiologickej situácie pri šírení ochorenia Covid 19.

Stručné údaje o poradných orgánoch riaditeľa

| | |
|----------------------|---|
| počet zasadnutí MZ | 2 |
| dátumy zasadnutí MZ | 24.8.2020, 25.6.2021 |
| prijaté uznesenia MZ | - Plnenie školského vzdelávacieho programu - Účasť zamestnancov na vzdelávaní podľa plánu a aktuálnej ponuky - Kontrola triednej dokumentácie |

d) Počet detí v materskej škole k 15.9.2020 bol 107 .**e) Počet zamestnancov (pedagogických, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov) a****f) kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov:**

| Materská škola | Počet |
|---|--------------|
| Počet zamestnancov MŠ spolu | 17 |
| Z toho PZ | 10 |
| - kvalifikovaní | 10 |
| - nekvalifikovaní | 0 |
| - dopĺňajú si vzdelanie | 0 |
| Z toho OZ | |
| - školský psychológ | |
| - špeciálny pedagóg | |
| - asistent učiteľa | |
| Z toho NZ | |
| - upratovačky | 3 |
| - ostatní | |
| Z toho Školská kuchyňa a jedáleň | |
| Vedúca ŠJ | 1 |
| kuchárky | 3 |

g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti.

| druh aktivity | názov aktivity |
|------------------------|--|
| Divadelné predstavenia | - Posledný dinosaur – divadlo na Hojdačk |
| | - Divadlo Neline |
| Výchovný koncert | - Fidlikanti muzikanti |
| | - Pásli ovce valasi |
| Iné Akcie | - Koníky v MŠ |
| | - Mikuláš |
| | - MDD |
| | - Motýlia záhradka |
| | - Triedne karnevale |
| | - Rozlúčková slávnosť z predškolákmi |
| Výtvarné súťaže | - Vesmír očami detí |
| | |
| | |
| | |
| | |

h) Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

| názov projektu | výsledok |
|--|---|
| Recyklohry | Deti sa naučili separovať odpad, chrániť životné prostredie |
| Enviro projekt –Zvieratká v našej škôlke | Deti zážitkovým spôsobom spoznávali spôsob života rôznych zvierat |
| | |
| Hádky jeden križovatky Nadácia Allianz | Získanie finančných prostriedkov na didaktické pomôcky Zamerané na bezpečné správanie sa v rôznych dopravných situáciách. |
| Múdre Hranie projekt MŠV VaŠ | MŠ získala príspevok na didaktické pomôcky |
| Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II (NP POP II). | V projekte sme neboli úspešní |
| | |
| | |
| | |
| | |

i) Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole v danom roku, za ktorý je správa predkladaná – v šk.roku 2020/2021 nebola vykonaná Štátna školská inšpekcia

j) Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy

| silné stránky | slabé stránky |
|---|---|
| - Budova po rekonštrukcii (2017) | - Opakujúce sa závady po rekonštrukcii (dvere, steny, odtoky) |
| - Dobré vybavenie didaktickými pomôckami | - Chýbajúca spoločenská miestnosť |
| - Funkčný internet | - Nepriame prepojenie vstupov A,B |
| - Vybavenie kabinetov | |
| - Budova zabezpečená alarmom a kamerovým systémom | |
| - Tienenie nad pieskoviskom | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| príležitosti | riziká |
| - Zapojenie do projektov | - Vznik nečakaných havárií |
| - 2% | |
| | |

k) Informácia o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

| dobré výsledky | nedostatky |
|--|---|
| Úspešné umiestnenie – výtvarná súťaž - Vesmír očami detí | - Nekonala sa krúžková činnosť kvôli pandemickej situácii |
| Pripravenosť detí do ZŠ | |
| Úspešné zapojenie do projektov | |
| Kvalifikovaný personál | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

II. (§ 2 ods. 2)

a) Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami – 1

b) Počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva – 104

III. (§2 ods. 5)

a) Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy alebo školského zariadenia v zmysle §2 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov

| finančný zdroj | suma € | financované aktivity | | | |
|---|--------|----------------------|-------------|------------------|------------|
| | | výchovno-vzdelávacie | prevádzkové | mzdy a poistenie | investičné |
| FP zo štátneho rozpočtu - príspevok na výchovu a vzdelávanie pre MŠ | | | | | |
| FP z rozpočtu obce | | | | | |
| FP od iných FO, PO (prenájom priestorov školy) | | | | | |
| zisk z podnikateľskej činnosti školy | | | | | |
| FP rodičov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie | | | | | |
| príspevky a dary | | | | | |
| finančné zdroje spolu € | | | | | |

Podrobné informácie o finančnom zabezpečení a hospodárení s finančnými prostriedkami školy sú obsiahnuté v Správe o hospodárení za rok 2020, ktorá je k nahliadnutiu

b) informácie o aktivitách školy, ktoré realizuje pre deti v ich voľnom čase

| p. č. | názov voľnočasovej aktivity (krúžku) |
|-------|--------------------------------------|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

V školskom roku 2020/2021 sme kvôli pandemickej situácii neorganizovali žiadne krúžky

c) informácie o spolupráci školy s rodičmi detí alebo inými fyzickými osobami, ktoré majú deti zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, alebo so zástupcom zariadenia, v ktorom je dieťa umiestnené :

- pomoc pri drobných opravách v materskej škole
- darovanie 2%
- pomoc pri realizácii projektu o doprave (Allianz)

d) iné skutočnosti, ktoré sú pre školu podstatné

Záver:

V spolupráci s MČ Rača sa podarilo zrealizovať predelenie pieskoviska, a zabezpečiť prekrytie a tienenie nad časťou pieskoviska.
Odstránili sme nevyhovujúcu šmykľavku a nahradili novou.

V školskom roku 2020/2021 sme získali finančné prostriedky z 2 % z daní.
Vďaka tomu sme:

- Doplnili športové náčinie,
- Dokúpili výtvarný materiál

- V spolupráci s rodičmi sme zakúpili šatňové skrinky do dvoch šatní.

V školskom roku 2020/2021 sme mali možnosť ohodnotiť prácu zamestnancov vykonanú nad rámec svojich pracovných povinností formou symbolickej odmeny na konci kalendárneho roka a možnosť finančnej motivácie zamestnancov do budúceho šk. roka.

Spracovala a predkladá:

V Bratislave dňa 30.8.2021

MATEĽKÁ ŠKOLA
Právnosť 22A
831 06 Bratislava
[Signature]
riaditeľka školy

Schválil: